



Job Description

JD No.JD-OP-02.....

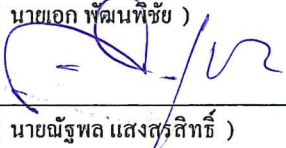
แก้ไขครั้งที่ 02.....

วันที่ประกาศใช้ 11 APR 2024

ตำแหน่งงาน :	Manager - Project (ผู้จัดการ - โครงการ)
ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา :	Director (กรรมการ)
ตำแหน่งผู้ใต้บังคับบัญชา :	Engineer, Architect, Safety Officer, Secretary (วิศวกร, สถาปนิก, เจ้าหน้าที่ - ความปลอดภัย, เลขานุการ - โครงการ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ: (Responsibility)	1 ดูแลภาพรวมทั้งหมดของงานก่อสร้างให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ 2 นำแนวทาง วัตถุประสงค์ นโยบายของผู้อำนวยการ โครงการ หรือ Owner โครงการ มาปฏิบัติควบคุม และรายงาน ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง 3 ตรวจสอบและติดตามแผนงาน และวิธีการ การก่อสร้างหลักของโครงการทั้งในส่วน Client และ Target Program 4 กำหนดนโยบาย หลักการ และควบคุมมาตรฐาน และวิธีการทำงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง ผู้รับเหมาก่อสร้างหรือ Supplier ของโครงการ 5 กำหนดนโยบาย หลักการ และควบคุมมาตรฐาน และวิธีการบริหารการประกันคุณภาพของโครงการ 6 กำหนดนโยบาย หลักการ และมาตรฐาน และวิธีการบริหารความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และ สิ่งแวดล้อม ของโครงการ 7 กำหนดนโยบาย หลักการ และมาตรฐาน และวิธีการบริหารงานการควบคุมสัญญาและต้นทุนการก่อสร้าง 8 กำหนดนโยบาย หลักการ และวิธีการบริหารงานภายในองค์กร ส่วนงานก่อสร้าง (Site administration) 9 กำหนดรูปแบบ และความสัมพันธ์ขององค์กรการทำงานในส่วนงานก่อสร้าง รวมทั้งจัดหาบุคคลที่เหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง 10 ตรวจสอบความคืบหน้าของงานก่อสร้าง วิธีการก่อสร้าง รวมทั้งแผนงานก่อสร้างของผู้รับเหมา เปรียบเทียบ/ แก้ไข กับแผนงานหลักของโครงการ 11 ตรวจสอบหลักการบริหารต้นทุนของโครงการสัญญาก่อสร้าง งานเพิ่ม/ ลด และเงื่อนไขอื่นๆ ทางการเงิน 12 ตรวจสอบและอนุมัติเอกสารเบิกค่าจ้างงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier 13 ตรวจสอบและอนุมัติเอกสารการเปลี่ยนแปลงงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier 14 ตรวจสอบแผนการประกันคุณภาพ Quality Plan และควบคุมการใช้งานของโครงการ ที่จัดทำโดย ผู้รับเหมาแต่ละราย 15 ตรวจสอบแผนความปลอดภัย (Safety Plan) และควบคุมการใช้งานที่จัดทำโดยผู้รับเหมาแต่ละราย 16 เป็นประธานคณะกรรมการความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม 17 ให้คำแนะนำ หรือสืบหาข้อมูลทางด้านความเป็นไปได้ของการก่อสร้าง เทคโนโลยีการก่อสร้าง แนะนำ Value Engineering และข้อมูลอื่น ๆ ต่อกลุ่มของผู้ออกแบบและ ผู้บริหาร ของโครงการ ในช่วงการออกแบบ และตลอดช่วงเวลาการก่อสร้าง
---	---



	Job Description	JD No.ID-OP-02.....
		แก้ไขครั้งที่ 02..... วันที่ประกาศใช้ 11 APR 2024
18 ตรวจสอบ Practical Completion Certificate และ Finalization Reports จากผู้รับเหมาก่อสร้างและ Suppliers 19 บันทึก และจัดทำรายงานการประชุมต่างๆ ในโครงการ 20 จัดทำ Monthly Report ของโครงการ โดยมีรายละเอียดที่ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อนำเสนอเจ้าของโครงการ		
อำนาจหน้าที่ (Authority)	1 อนุมัติ Master Schedule ของโครงการ 2 อนุมัติ Safety Plan ของ PAC 3 ลงนามในหนังสือถึงลูกค้า 4 อนุมัติ Site Instruction 5 อนุมัติ Quality Plan ของ PAC 6 อนุมัติเอกสารเบิกค่างวดงานของผู้รับเหมา และ Supplier 7 อนุมัติเอกสารการเปลี่ยนแปลงงานจากผู้รับเหมาก่อสร้าง และ Supplier 8 อนุมัติ Practical Completion Certificate และ Finalization Reports	
คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง (Qualification)	1 อย่างน้อยระดับปริญญาตรีวิศวกรรมโยธา/ เครื่องกล/ ไฟฟ้า/ สุขาภิบาล สถาปัตยกรรม หรือเทคโนโลยีก่อสร้างขึ้นไป หรือมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกร/ สถาปนิก 2 มีทักษะ และความรู้ทางด้านการควบคุมการก่อสร้างพอสมควร 3 มีประสบการณ์ในงานควบคุมการก่อสร้าง/ ติดตั้งระบบ (รับพิจารณาเป็นพิเศษ)	
จัดทำโดย  (นายอรรถสิทธิ์ เหมืองหม้อ)	วันที่ 02/04/67	
ทบทวนโดย  (นายเอก พัฒนพิชัย)	วันที่ 02/04/67	
อนุมัติโดย  (นายฉัฐพล แสงสุริสิทธิ์)	วันที่ 2/4/24	

FM-HR-01,11/09/20

